



MINISTERO DEI BENI E DELLE ATTIVITA' CULTURALI E DEL TURISMO
Soprintendenza per i Beni Architettonici e Paesaggistici per le Province di Salerno e Avellino

AVVISO PUBBLICO

per l'affidamento dell'incarico di collaborazione per la redazione di n. 25 schede di catalogo di Beni Architettonici (*Schede A*) ubicati in comuni a rischio di calamità naturali (sisma e/o alluvioni) nel territorio di competenza della Soprintendenza per i Beni Architettonici e Paesaggistici per le Province di Salerno e Avellino

(Lotto B – Provincia di Avellino – Alta Irpinia)

CIG: ZC3126C178

IL SOPRINTENDENTE

Ravvisata la necessità di procedere alla selezione di collaboratori esterni per le attività di cui al presente Avviso Pubblico in quanto questa Soprintendenza non dispone di personale disponibile per lo svolgimento dell'incarico di collaborazione specificato in oggetto

Visto il **Regolamento di organizzazione** di questo Ufficio recante **DISCIPLINA PER IL CONFERIMENTO DI INCARICHI INDIVIDUALI CON CONTRATTI DI LAVORO AUTONOMO, DI NATURA PROFESSIONALE O OCCASIONALE O COORDINATA E CONTINUATIVA** relativo all'affidamento dei contratti per incarichi esterni

INVITA

i soggetti aventi titolo, liberi professionisti singoli o associati o raggruppati temporaneamente, a presentare domanda di partecipazione alla selezione per l'affidamento dell'incarico di collaborazione oggetto del presente avviso.

1) OGGETTO DELL'AVVISO PUBBLICO

Il presente avviso ha per oggetto il conferimento dell'incarico di collaborazione per la redazione di n. 25 schede di catalogo di Beni Architettonici (*Schede A*) ubicati in comuni a rischio di calamità naturali (sisma e/o alluvioni) nel territorio di competenza della Soprintendenza per i Beni Architettonici e Paesaggistici per le Province di Salerno e Avellino

(Lotto B – Provincia di Avellino – Alta Irpinia)

L'incarico comprende:

Redazione di n. 25 schede di catalogo dei Beni Architettonici (*Schede A*) ubicati in comuni a rischio di calamità naturali (sisma e/o alluvioni) nel territorio di competenza della Soprintendenza per i Beni Architettonici e Paesaggistici per le Province di Salerno e Avellino (Lotto B – Provincia di Avellino – Alta Irpinia).

L'incarico prevede il seguente percorso operativo:



- Verifica delle schede A conservate presso l'Archivio Catalogo della Soprintendenza per i B.A.P. di SA e AV al fine dell'esclusione dalla campagna di catalogazione;
- Individuazione dei Beni da catalogare mediante sopralluoghi da effettuare nei Comuni dell'Alta Irpinia soggetti ad alta sismicità (S=12);
- Acquisizione informatica delle eventuali immagini (fotografie, mappe, documenti storici, ecc.) da allegare alle *Schede A* da redigere secondo gli standard catalografici dell'ICCD;
- Trasferimento su supporto informatico dei dati acquisiti;
- Inserimento dei dati informatizzati nella piattaforma SIGEC web

In particolare l'affidatario dovrà operare l'individuazione dei beni architettonici da catalogare in collaborazione con il Responsabile Unico del Procedimento. L'inserimento dei dati potrà avvenire appena gli stessi saranno disponibili. Di seguito si specifica un possibile percorso:

- Individuazione dei beni architettonici da catalogare con la supervisione del R.U.P. previa esclusione dei beni già catalogati e i cui dati sono conservati nell'archivio del Catalogo della Soprintendenza (*Schede A*)
- Compilazione dei tracciati informatici relativi alle *schede A* e delle informazioni di supporto conoscitive da allegare alle *Schede A* (fotografie, mappe, documenti storici, ecc.) secondo gli standard dell'ICCD;
- Consegna dei tracciati e verifica degli stessi con il R.U.P.,;
- Inserimento dei dati delle schede digitalizzate nella piattaforma del SIGEC web;
- Partecipazione alle operazioni di verifica e collaudo delle schede;

2) IMPORTO PRESUNTO DELLE PRESTAZIONI

L'importo presunto della prestazione è stabilito in € 5.000,00 (euro cinquemila/00) compreso contributi previdenziali ed I.V.A. se dovuti.

Si precisa che l'importo complessivo è riferito ad un compenso per scheda pari a € 200,00.

3) COMPETENZE PROFESSIONALI RICHIESTE

Requisiti per la partecipazione

- Requisiti di idoneità professionale: laurea in architettura, laurea in conservazione dei Beni Culturali;
- Requisiti di ordine speciale: conoscenza della piattaforma SiGeC e dei sistemi di catalogazione secondo gli standard dell'ICCD e dei software legati alla catalogazione dei Beni Culturali;

4) TERMINE PER LA PRESENTAZIONE DELLA CANDIDATURA

Le domande di partecipazione dovranno pervenire alla Soprintendenza **improrogabilmente entro e non oltre le ore 12,00 del giorno 30/01/2015**, in busta chiusa con l'indicazione all'esterno dei lavori in oggetto indicati e controfirmata sui lembi, spedite, o consegnate a mano, al seguente indirizzo: Soprintendenza per i Beni Architettonici e Paesaggistici per le Province di Salerno e Avellino Via T. Tasso, 46 – 84121 Salerno;

5) PRESENTAZIONE DELLA CANDIDATURA E DOCUMENTI DA ACCLUDERE ALLA DOMANDA

Alla domanda di partecipazione, redatta in base allo schema allegato A, dovranno essere acclusi:



- Curriculum vitae con particolare riferimento all'impegno del candidato nel settore dei Beni Culturali e nel campo concernente i temi dell'incarico (Catalogazione di Beni Architettonici secondo gli standard ICCD);
- Ai fini della rotazione degli incarichi di collaborazione è richiesta una certificazione sottoscritta dal candidato con la quale lo stesso dichiara di non aver svolto incarichi per conto della Soprintendenza per i Beni Architettonici e Paesaggistici per le Province di Salerno e Avellino nel corso degli ultimi tre anni (redatta sull'Allegato B);

Nella domanda deve essere espressamente indicata la denominazione dell'incarico per il quale si intende partecipare oppure il CIG precisando che, dal momento che questo Ufficio pone a gara due lotti, è possibile partecipare solo ad una delle due gare.

6) MODALITÀ E TERMINI PER L'ESPLETAMENTO DELL'INCARICO

Le prestazioni richieste all'incaricato ed i tempi massimi in cui la prestazione dovrà essere espletata sono di giorni sessanta (60) a decorrere dalla data di avvenuta approvazione da parte della Corte dei Conti.

L'incarico prevede oltre alla compilazione dei tracciati ICCD di n. 25 *Schede A* e il conseguente inserimento dei dati sulla piattaforma SiGeC web, anche la fornitura, a supporto delle schede, di almeno n. 6 foto (n. 2 per l'esterno, n. 2 per l'interno e n. 2 per particolari architettonici) acquisite in formato digitale (almeno 600 DPI), almeno n. 1 stralcio di mappa attuale, almeno n. 1 stralcio di mappa storica, almeno n. 1 foto storica dei Beni Architettonici prescelti per la campagna di catalogazione.

7) MODALITÀ DI PAGAMENTO

Il pagamento del corrispettivo avverrà a saldo, su presentazione di **fattura elettronica/ricevuta fiscale** previa verifica della disponibilità di cassa e comunque dopo la consegna del materiale prodotto ed il collaudo da parte della Soprintendenza delle schede informatizzate.

8) CRITERI PER L'ASSEGNAZIONE DELL'INCARICO

L'incarico sarà affidato con decisione motivata, tenendo conto delle competenze, specializzazioni e capacità tecnico-professionali, come risultanti dalla documentazione di cui sopra. In particolare l'affidamento avverrà sulla base di un esame documentato di quanto espresso nel curriculum vitae (che sarà valutato in base all'esperienza del candidato maturata nel settore dei Beni Culturali e della catalogazione degli stessi), nel possesso del requisito di conoscenza dei sistemi di catalogazione dei beni culturali e degli elaborati offerti, applicando i seguenti elementi di valutazione ed i relativi fattori ponderali su base 100:

- a) **Esperienza professionale desunta dal curriculum vitae presentato:** massimo punti 35 (trentacinque) che saranno attribuiti con punteggi variabili secondo il seguente schema:
 - A – max 5 punti per la varietà del curriculum vitae del candidato
 - B – max 10 punti per la varietà delle esperienze documentate dal candidato e attinenti il settore dei Beni Culturali.
 - C – max 20 punti per le esperienze svolte dal candidato e attinenti il settore dei Beni Culturali per incarichi svolti per conto di Istituti del MiBACT.
- b) **Posse**so del requisito di conoscenza dei sistemi di catalogazione dei Beni Culturali (valutati in base al cv): massimo punti 55 (cinquantacinque) così ripartiti:



A—max 10 punti per la conoscenza dei sistemi di catalogazione dei Beni Culturali e dei mezzi informatici ad essi collegati

B—max 15 punti per la partecipazione a corsi professionali inerenti i temi della catalogazione dei Beni Culturali e conoscenza degli standard catalografici e della piattaforma SIGEC web;

C—max 30 punti per la documentazione di incarichi svolti per conto di Istituti centrali e/o periferici del MiBACT o di Istituti della Pubblica Amministrazione competenti nella Catalogazione dei Beni Culturali

- e) **Disponibilità ad offrire un numero maggiore di elaborati rispetto ai minimi richiesti dal bando:**
massimo punti 10 (dieci) così ripartiti:
il punteggio sarà determinato assegnando il punteggio massimo all'offerta che prevederà la fornitura del maggior numero di elaborati a supporto delle schede di catalogo (foto attuali e/o storiche, mappe attuali e/o storiche, ecc.).

9) DETERMINAZIONE DEL PUNTEGGIO COMPLESSIVO

$P = P_c (A+B+C) + P_r (A+B+C) + P_e$
dove

Pc : da 0 a 35: punteggio attribuito in base alla valutazione del curriculum (esperienza professionale)

Pr: da 0 a 55: punteggio attribuito in base alla valutazione del requisito di conoscenza dei sistemi di catalogazione dei Beni Culturali

Pe: massimo 10: punteggio attribuito secondo la formula: $10 \times \text{Numero più alto di elaborati forniti di elaborati valutati idonei dall'apposita Commissione giudicatrice} / \text{Numero offerto più alto}$

10) VALUTAZIONE DELLE CANDIDATURE

Le candidature verranno sottoposte a valutazione e comparazione, da parte di una Commissione istituita, ai sensi del presente avviso, e nominata dopo la scadenza del termine di consegna delle candidature stesse.

11) CONFERIMENTO DELL'INCARICO

L'incarico sarà conferito, da questa Soprintendenza, subordinatamente all'esito del controllo preventivo di legittimità da parte della Corte dei Conti. Di conseguenza la decorrenza dell'incarico e della relativa attività è legata alla data in cui il controllo di legittimità abbia avuto positivo riscontro da parte dell'organo di controllo o si siano verificate le condizioni per l'esecutività per decorso del termine, come risulterà da comunicazione di questa Soprintendenza.

12) PUBBLICAZIONE

Il presente avviso sarà pubblicato sul sito della Soprintendenza per i Beni Architettonici e Paesaggistici per le Province di Salerno e Avellino (www.ambientesa.beniculturali.it), su quello della Direzione Regionale per i Beni Culturali e Paesaggistici della Campania (www.campania.beniculturali.it) e su quello del Ministero dei Beni e delle Attività Culturali e del Turismo (www.beniculturali.it).



13) TRATTAMENTO E PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del D.Lvo 196/2003 e s.m.i. si informa che il trattamento dei dati personali è finalizzato all'eventuale successivo affidamento dell'incarico professionale. Il rifiuto di rispondere comporta il non affidamento dell'incarico. All'interessato sono riconosciuti i diritti di cui all'art.7 della Legge 196/2003 e s.m.i. "Codice in materia di protezione dei dati personali".

14) NORME DI SALVAGUARDIA

La Soprintendenza si riserva il diritto di modificare, prorogare ed eventualmente revocare il presente avviso a suo insindacabile giudizio, senza che i candidati possano vantare diritti di sorta.

15) ACCESSO ALLE INFORMAZIONI E RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Gli atti e documenti inerenti il presente avviso potranno essere visionati presso la Soprintendenza nei giorni di apertura al pubblico e mediante appuntamento telefonico.

Responsabile Unico del Procedimento è l'arch. Giovanni VILLANI - Tel 089-318131 - fax 089-318120.
Email: giovanni.villani@beniculturali.it

Salerno

Il Responsabile Unico del Procedimento

arch. Giovanni VILLANI

IL SOPRINTENDENTE
Genaro MICCIO



Alla Soprintendenza per i Beni Architettonici e Paesaggistici
per le Province di Salerno e Avellino
Via Tasso, 46
84121 SALERNO

Allegato sub "A"

Istanza di partecipazione per l'affidamento dell'incarico di collaborazione per la redazione di n. 25 schede di catalogo di Beni Architettonici (*Schede A*) ubicati in comuni a rischio di calamità naturali (sisma e/o alluvioni) nel territorio di competenza della Soprintendenza per i Beni Architettonici e Paesaggistici per le Province di Salerno e Avellino
(Lotto B – Provincia di Avellino – Alta Irpinia)

Ai fini della partecipazione alla gara suddetta il/la sottoscritto/a _____, in relazione alla procedura di gara di cui in oggetto valendosi della disposizione di cui all'art. 46 e 47 del T.U. della normativa sulla documentazione amministrativa di cui al D.P.R. n. 445/2000, consapevole delle sanzioni previste dall'art. 76 e della decadenza dei benefici prevista dall'art. 75 del medesimo T.U. in caso di dichiarazioni false o mendaci, sotto la sua personale responsabilità;

DICHIARA

di essere nato/a a _____ il _____ e di essere residente in _____ Via _____ n. _____ e di operare rispetto alla presente istanza in qualità di professionista esperto, partita I.V.A. _____ C.F. _____
Ordine professionale _____ provincia _____
sede _____ (*indicare se legale o operativa*) di recapito della corrispondenza;
telefono n. _____ / _____ Email: _____

I contenuti della presente dichiarazione possono essere sottoposti alla verifica a campione ai sensi dell'articolo 71, del D.P.R. n. 445 del 2000.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 13 comma 1, del D.Lgs. 30/06/03 n° 196 i dati personali forniti dal concorrente saranno raccolti presso la Soprintendenza per le finalità di gestione della procedura di gara e saranno trattati anche successivamente alla conclusione della procedura di gara per le medesime finalità. Il conferimento dei dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione. L'interessato gode dei diritti di cui all'art. 13 della citata legge tra i quali figurano il diritto all'accesso ai dati che lo riguardano, nonché alcuni diritti complementari nonché il diritto di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi. Tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti della Soprintendenza, titolare del trattamento.



La presente istanza di ammissione è sottoscritta in data: _____

(firma del Titolare o Legale rappresentante) (1)

(1) La presente istanza di ammissione rilasciata dal Titolare o dal Legale Rappresentante del concorrente ai sensi degli articoli 38 e 47 del D.P.R. n. 445 del 2000 allegando, pena esclusione, copia fotostatica semplice di un documento di identità in corso di validità del sottoscrittore che garantisce oltre all'autenticità della firma anche la provenienza.

Alla Soprintendenza per i Beni Architettonici e Paesaggistici
Per le Province di Salerno e Avellino
Via Tasso, 46
84121 Salerno

Allegato sub "B"

Oggetto: Affidamento incarico professionale per la redazione di n. 25 schede di catalogo di Beni Architettonici (*Schede A*) ubicati in comuni a rischio di calamità naturali (sisma e/o alluvioni) nel territorio di competenza della Soprintendenza per i Beni Architettonici e Paesaggistici per le Province di Salerno e Avellino
(Lotto B – Provincia di Avellino – Alta Irpinia)

Importo a base d'asta € 5.000,00 (Euro cinquemila/00) - compreso I.V.A. e oneri previdenziali – se dovuti.

DICHIARAZIONE

Il/La sottoscritto/a _____ residente in _____

Via _____ Provincia _____
C.A.P. _____ Partita IVA _____ C.F. _____

Che partecipa alla gara per la redazione di n. 25 schede di catalogo di Beni Architettonici (*Schede A*) ubicati in comuni a rischio di calamità naturali (sisma e/o alluvioni) nel territorio di competenza della Soprintendenza per i Beni Architettonici e Paesaggistici per le Province di Salerno e Avellino
(Lotto B – Provincia di Avellino – Alta Irpinia)

DICHIARA

Di non aver svolto negli ultimi tre anni alcun incarico per conto della Soprintendenza per i Beni Architettonici per le Province di Salerno e Avellino.

La presente dichiarazione è sottoscritta in data _____.

Firma
